



SEGUIMIENTO	DESCRIPCION	DETALLE DE LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS	LINK	UNIDAD ADMINISTRATIVA	FECHA CREACION	FECHA FINAL	STATUS	ACCIONES	COMENTARIOS
SEG-79-2009	OFICIO AI-176-2008/INFORME TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN/RECOMENDACIÓN 10.4/A LA JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Girar las instrucciones correspondientes para que las recomendaciones de este informe se pongan en práctica	„Informes que conforman los seguimientos al 31-12-2009/AI-176-2008/INFORME.docx	SRA. MINISTRA	19/06/2009	31/08/2009	En Ejecución	SEGÚN OFICIO DVVAH-006-2011 DEL 08-02-2011 ESTA SITUACIÓN SE ENCUENTRA EN ESTUDIO. PARA EL 2012 SE ESPERA CONCRETAR ESTE TEMA	
SEG-21-2010	OFICIO AI-122-2009/INFORME ESTUDIO DE BIENES MUEBLES DEL MIVAH/RECOMENDACIÓN 10.21/A LA MINISTRA DEL MIVAH	Girar las instrucciones correspondientes para que las recomendaciones se pongan en práctica.	Informes que conforman los seguimientos al 31-12-2009/AI-122-2009 INFORME FINAL BIENES MUEBLES 21 AGOSTO.docx	SRA. MINISTRA	12/01/2010	31/03/2010	En Ejecución		SE ESTA DESARROLLANDO ESTE PROCESO
SEG-28-2010	Oficio AI-011-2010/ ESTUDIO DE GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR DEL PAIS/ RECOMENDACIÓN N° 2 A LA SEÑORA MINISTRA	Utilizar al profesional de la Dirección de Vivienda para realizar las labores de su competencia evitando que personal de otros programas o bien de los despachos se involucren en labores propias de dicha Dirección. Ver punto 7.2.	Informes que conforman los seguimientos del 2010/AI-011-2010/informe final 1 de febrero de 2010 (2).doc	SRA. MINISTRA	15/10/2010	31/12/2010	En Ejecución	MEDIANTE OFICIO DVVAH-0059-2010 FECHADO DEL 22-02-2010, SOLICITADO POR EL SR. VICEMINISTRO DE VIVIENDA.	
SEG-30-2010	Oficio AI-011-2010/ ESTUDIO DE GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR DEL PAIS/ RECOMENDACIÓN N° 4 A LA SEÑORA MINISTRA	Girar una directriz a los Viceministros y Directores para que se de una adecuada planificación y coordinación de las giras con el propósito de que las mismas respondan al cumplimiento de objetivos estratégicos del Ministerio. Para dicho fin es necesario la implementación de procesos debidamente autorizados y aprobados por las instancias correspondientes. Ver punto 7.3	Informes que conforman los seguimientos del 2010/AI-011-2010/informe final 1 de febrero de 2010 (2).doc	SRA. MINISTRA	15/10/2010	31/12/2010	Pendiente	MEDIANTE OFICIO DVVAH-0059-2010 FECHADO DEL 22-02-2010, SOLICITADO POR EL SR. VICEMINISTRO DE VIVIENDA.	
SEG-46-2010	Oficio AI-015-2010/ ESTUDIO SOBRE EL PAGO DE DEDUCIBLES REALIZADOS POR EL MINISTERIO/ RECOMENDACIÓN N° 14 / A LA SEÑORA MINISTRA	Girar las instrucciones para que las recomendaciones se implementen	Informes que conforman los seguimientos del 2010/AI-015-2010/educibles.doc	SRA. MINISTRA	15/10/2010	31/12/2010	En Ejecución		
SEG-07-2011	Oficio AI-065-2010/ ESTUDIO SOBRE LA ETICA EN EL MIVAH/ RECOMENDACIÓN N° 1 / A LA SEÑORA MINISTRA	Solicitar al Departamento de Recursos Humanos la creación de una comisión permanente que confeccione un programa ético institucional que contenga todos los elementos sobre esta materia. Ver punto 7.1 y 7.4	Informes que conforman los seguimientos del 2010/AI-065-2010 informe sobre los resultados del estudio de la Etica.doc	SRA. MINISTRA	25/03/2011	31/05/2011	En Ejecución	Según oficio DMV-0228-12 del 24 de abril de 2012, ya se creó la comisión y juramentó la comisión y se espera la creación del diagnóstico de oportunidad y el manual de conducta ética ara el ministerio.	
SEG-08-2011	Oficio AI-065-2010/ ESTUDIO SOBRE LA ETICA EN EL MIVAH/ RECOMENDACIÓN N° 2 / A LA SEÑORA MINISTRA	Liderar la divulgación de los elementos del programa de la ética. Ver punto 7.2 y 7.4	Informes que conforman los seguimientos del 2010/AI-065-2010 informe sobre los resultados del estudio de la Etica.doc	SRA. MINISTRA	25/03/2011	31/05/2011	En Ejecución	SEGÚN OFICIO DGAF-178-2010 FECHADO EL 26 DE JULIO DEL 2010, SE ESTA ELABORANDO UNA SERIE DE DIAGNOSTICOS CON EL FIN DE CONTINUAR ATENDIENDO EL TEMA DE LA ETICA EN EL MIVAH	
SEG-09-2011	Oficio AI-065-2010/ ESTUDIO SOBRE LA ETICA EN EL MIVAH/ RECOMENDACIÓN N° 3 / A LA SEÑORA MINISTRA	Impulsar la contraloría de servicios de acuerdo con el Decreto No 26025-PLAN del 18 de abril de 1997. Ver punto 7.5	Informes que conforman los seguimientos del 2010/AI-065-2010 informe sobre los resultados del estudio de la Etica.doc	SRA. MINISTRA	25/03/2011	31/05/2011	En Ejecución	SEGÚN OFICIO DGAF-178-2010 FECHADO EL 26 DE JULIO DEL 2010, SE ESTA ELABORANDO UNA SERIE DE DIAGNOSTICOS CON EL FIN DE CONTINUAR ATENDIENDO EL TEMA DE LA ETICA EN EL MIVAH	
SEG-12-2011	Oficio AI-065-2010/ ESTUDIO SOBRE LA ETICA EN EL MIVAH/ RECOMENDACIÓN N° 6 / A LA SEÑORA MINISTRA CON EL FIN DE CREAR LA COMISION DE ETICA	Crear un código de ética institucional que contenga las normas de conducta para todo el personal del Ministerio. Ver punto 7.3	Informes que conforman los seguimientos del 2010/AI-065-2010 informe sobre los resultados del estudio de la Etica.doc	SRA. MINISTRA	25/03/2011	31/05/2011	En Ejecución	SEGÚN OFICIO DGAF-178-2010 FECHADO EL 26 DE JULIO DEL 2010, SE ESTA ELABORANDO UNA SERIE DE DIAGNOSTICOS CON EL FIN DE CONTINUAR ATENDIENDO EL TEMA DE LA ETICA EN EL MIVAH	



SEGUIMIENTO	DESCRIPCION	DETALLE DE LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS	LINK	UNIDAD ADMINISTRATIVA	FECHA CREACION	FECHA FINAL	STATUS	ACCIONES	COMENTARIOS
SEG-13-2011	Oficio AI-065-2010/ ESTUDIO SOBRE LA ETICA EN EL MIVAH / RECOMENDACIÓN N° 7 / A LA SEÑORA MINISTRA CON EL FIN DE CREAR LA COMISION DE ETICA	Participar a los funcionarios mediante talleres para la implementación de valores y principios éticos. Ver punto 7.4	Informes que conforman los seguimientos del 2010/AI-065-2010 informe sobre los resultados del estudio de la Etica.doc	SRA. MINISTRA	25/03/2011	31/05/2011	En Ejecución	SEGÚN OFICIO DGAF-178-2010 FECHADO EL 26 DE JULIO DEL 2010, SE ESTA ELABORANDO UNA SERIE DE DIAGNOSTICOS CON EL FIN DE CONTINUAR ATENDIENDO EL TEMA DE LA ETICA EN EL MIVAH	
SEG-14-2011	Oficio AI-065-2010/ ESTUDIO SOBRE LA ETICA EN EL MIVAH / RECOMENDACIÓN N° 8 / A LA SEÑORA MINISTRA CON EL FIN DE CREAR LA COMISION DE ETICA	Utilizar la plataforma de comunicación para que impulse la divulgación de la declaración de principios, valores reglamentos y leyes, a efecto de crear un ambiente ético institucional. Ver punto 7.2 y 7.4	Informes que conforman los seguimientos del 2010/AI-065-2010 informe sobre los resultados del estudio de la Etica.doc	SRA. MINISTRA	25/03/2011	31/05/2011	En Ejecución	SEGÚN OFICIO DGAF-178-2010 FECHADO EL 26 DE JULIO DEL 2010, SE ESTA ELABORANDO UNA SERIE DE DIAGNOSTICOS CON EL FIN DE CONTINUAR ATENDIENDO EL TEMA DE LA ETICA EN EL MIVAH	
SEG-15-2011	Oficio AI-065-2010/ ESTUDIO SOBRE LA ETICA EN EL MIVAH / RECOMENDACIÓN N° 9 / A LA SEÑORA MINISTRA CON EL FIN DE CREAR LA COMISION DE ETICA	Presentar la propuesta ante los jerarcas de la institución a efecto de que el código de ética, valores y principios sean aprobados por las autoridades superiores. Ver punto 7.4	Informes que conforman los seguimientos del 2010/AI-065-2010 informe sobre los resultados del estudio de la Etica.doc	SRA. MINISTRA	25/03/2011	31/05/2011	En Ejecución	SEGÚN OFICIO DGAF-178-2010 FECHADO EL 26 DE JULIO DEL 2010, SE ESTA ELABORANDO UNA SERIE DE DIAGNOSTICOS CON EL FIN DE CONTINUAR ATENDIENDO EL TEMA DE LA ETICA EN EL MIVAH	
SEG-16-2011	Oficio AI-065-2010/ ESTUDIO SOBRE LA ETICA EN EL MIVAH / RECOMENDACIÓN N° 10 / A LA SEÑORA MINISTRA CON EL FIN DE CREAR LA COMISION DE ETICA	Divulgar mediante charlas la terminología de "conflicto de interés". Para esto se requiere colaboración de especialista en el tema como el Procurador de la Ética Pública. Ver punto 7.4	Informes que conforman los seguimientos del 2010/AI-065-2010 informe sobre los resultados del estudio de la Etica.doc	SRA. MINISTRA	25/03/2011	31/05/2011	En Ejecución	SEGÚN OFICIO DGAF-178-2010 FECHADO EL 26 DE JULIO DEL 2010, SE ESTA ELABORANDO UNA SERIE DE DIAGNOSTICOS CON EL FIN DE CONTINUAR ATENDIENDO EL TEMA DE LA ETICA EN EL MIVAH	
SEG-17-2011	Oficio AI-065-2010/ ESTUDIO SOBRE LA ETICA EN EL MIVAH / RECOMENDACIÓN N° 11 / A LA SEÑORA MINISTRA CON EL FIN DE CREAR LA COMISION DE ETICA	Utilizar los mecanismos para que la comunicación de valores y principios éticos por parte de los titulares subordinados se establezcan formalmente. Ver punto 7.5	Informes que conforman los seguimientos del 2010/AI-065-2010 informe sobre los resultados del estudio de la Etica.doc	SRA. MINISTRA	25/03/2011	31/05/2011	En Ejecución	SEGÚN OFICIO DGAF-178-2010 FECHADO EL 26 DE JULIO DEL 2010, SE ESTA ELABORANDO UNA SERIE DE DIAGNOSTICOS CON EL FIN DE CONTINUAR ATENDIENDO EL TEMA DE LA ETICA EN EL MIVAH	
SEG-18-2011	Oficio AI-065-2010/ ESTUDIO SOBRE LA ETICA EN EL MIVAH / RECOMENDACIÓN N° 12 / A LA SEÑORA MINISTRA CON EL FIN DE CREAR LA COMISION DE ETICA	Cada unidad administrativa debe incorporar en sus procesos de trabajo elementos sobre la ética. Ver punto 7.4	Informes que conforman los seguimientos del 2010/AI-065-2010 informe sobre los resultados del estudio de la Etica.doc	SRA. MINISTRA	25/03/2011	31/05/2011	En Ejecución	SEGÚN OFICIO DGAF-178-2010 FECHADO EL 26 DE JULIO DEL 2010, SE ESTA ELABORANDO UNA SERIE DE DIAGNOSTICOS CON EL FIN DE CONTINUAR ATENDIENDO EL TEMA DE LA ETICA EN EL MIVAH	
SEG-38-2011	Oficio AI-085-2010/ ESTUDIO DE CONTROL INTERNO DE SUMINISTROS Y MATERIALES (BODEGA) / RECOMENDACIÓN N° 9 / A LA SEÑORA MINISTRA	Girar las instrucciones pertinentes a la administración a efecto de que se apliquen las recomendaciones del presente informe.	Informes que conforman los seguimientos del 2010/AI-085-2010Informe_Bodega 2010 08 revisado final0.docx	SRA. MINISTRA	25/03/2011	31/05/2011	En Ejecución		Se giraron las instrucciones pero hay recomendaciones pendientes de cumplir.
SEG-48-2011	Oficio AI-101-2010/ ESTUDIO DE RENDIMIENTOS DE LOS VEHICULOS DEL MIVAH / RECOMENDACIÓN N° 9/ A LA SEÑORA MINISTRA	Girar las indicaciones necesarias para que las recomendaciones brindadas en este estudio sean puesta en práctica.	Informes que conforman los seguimientos del 2010/AI-101-2010Informerendimientos.doc	SRA. MINISTRA	25/03/2011	31/05/2011	En Ejecución		Se giraron las instrucciones pero hay recomendaciones pendientes de cumplir.
SEG-66-2011	INFORME SOBRE LA ARTICULACIÓN ENTRE EL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2006 - 2010, EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL, LA ESTRUCTURA DEL MINISTERIO Y EL ROL QUE CUMPLE EL DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN DEL MIVAH, RECOMENDACION 10.1	Impulsar un Proyecto de Ley Orgánica del MIVAH, que brinde las herramientas necesarias para desempeñar su rol como rector del sector vivienda. Esta recomendación fue tratada en el Informe N° DFOE-SOC-38-2007, en el apartado 4.1(a) del 18 de junio de 2007 de la Contraloría General de la República. Ver punto 8.1	Informes que conforman los seguimientos del 2011/PlanificaciónInforme de Planificación 31 de enero de 2011.docx	SRA. MINISTRA	01/04/2011	31/05/2011	En Ejecución	SEGÚN REUNION CON EL SR. EDUARDO MORA ESTO SE ESTA PLANTEANDO EN EL MARCO DE LA POLITICA NACIONAL PARA LA VIVIENDA, QUE SE ENCUENTRA EN ESTUDIO ACTUALMENTE	



SEGUIMIENTO	DESCRIPCION	DETALLE DE LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS	LINK	UNIDAD ADMINISTRATIVA	FECHA CREACION	FECHA FINAL	STATUS	ACCIONES	COMENTARIOS
SEG-66-2011	INFORME SOBRE LA ARTICULACIÓN ENTRE EL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2006 - 2010, EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL, LA ESTRUCTURA DEL MINISTERIO Y EL ROL QUE CUMPLE EL DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN DEL MIVAH, RECOMENDACIÓN 10.2	Gestionar con los responsables de las unidades administrativas sustantivas del Ministerio, para que utilicen la información que se genera en sus actividades, en la propuesta de directrices al sector vivienda. Ver punto 8.2	Informes que conforman los seguimientos del 2011(PlanificaciónInforme de Planificación 31 de enero de 2011.docx)	SRA. MINISTRA	01/04/2011	31/05/2011	En Ejecución	SEGÚN REUNION CON EL SR. ERICK MATA, DIRECTOR DE VIVIENDA, ACTUALMENTE SE ESTA TRABAJANDO EN ESTE ASPECTO Y SE ESPERA CONCLUIR DURANTE EL 2012	
SEG-67-2011	INFORME SOBRE EL EMPLEO DE INTERNET POR PARTE DE LOS TRABAJADORES DEL MIVAH Y EL ROL QUE CUMPLE EL DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TIC) RECOMENDACIÓN 10.4	Realizar las gestiones necesarias para aprobar, publicar y divulgar la emisión del Reglamento de Normas de Uso y Administración de las Tecnologías de Información del MIVAH, a más tardar el 31 de octubre del 2011. Ver punto 8.1	Informes que conforman los seguimientos del 2011(TIC - InternetInforme de TIC e Internet.pdf)	SRA. MINISTRA	01/07/2011	01/09/2011	En Ejecución	SEGÚN DMV-0046-12 FECHADO EL 24 DE ENERO DEL 2012, LA ASESORIA LEGAL ESTA EN PROCESO DE REVISIÓN.	
SEG-69-2011	INFORME SOBRE LA SEGURIDAD EN LAS INSTALACIONES DEL MINISTERIO DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS, RECOMENDACIÓN 10.10	Con base en el Informe de Diagnóstico de Accesibilidad del MIVAH, realizar las diligencias necesarias para aprobar, divulgar y comunicar lo que se dispone con respecto a la Ley 7600. A más tardar el 31 de enero del 2012. Ver punto 8.5	Informes que conforman los seguimientos del 2011(Seguridad InstalacionesSeguridad.pdf)	SRA. MINISTRA	07/11/2011	31/01/2012	En Ejecución	SEGÚN MEMORANDO DMV-MEM-009-12 FECHADO 17 DE ENERO DEL 2012, SE LE SOLICITA A LA COMISION INSTITUCIONAL DE DISCAPACIDAD (CIMAD) ACTUALIZAR EL ANALISIS DEL JULIO 2010, CON EL PROPOSITO DE CONTINUAR CON LAS ADECUACIONES DE LAS INSTALACIONES DEL MIVAH	
SEG-3-2012	INFORME SOBRE LA ATENCIÓN AL PÚBLICO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS CIUDADADOS Y VERIFICACIÓN DE CALIDAD, ÁREA DE PLATAFORMA DE SERVICIOS, RECOMENDACIÓN 9.3	Emitir una directriz a las entidades que integran el Sistema Financiero Nacional para la Vivienda que contenga la estrategia, la metodología para la divulgación de los requisitos, tramitología y demás aspectos relacionados con el bono familiar de la vivienda, para lograr una mayor cobertura. Ver punto 7.3. Esto a más tardar el 31 de diciembre de 2011	Informes que conforman los seguimientos del 2011(Plataforma de ServiciosAI-104-2011 .pdf)	SRA. MINISTRA	30/11/2011	31/12/2011	En Ejecución	De acuerdo con el oficio DMV-0185-2012 del 16 de abril de 2012 se hizo la solicitud correspondiente. No hay evidencia de que se haya concretado la recomendación.	
SEG-4-2012	INFORME SOBRE LA ATENCIÓN AL PÚBLICO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS CIUDADADOS Y VERIFICACIÓN DE CALIDAD, ÁREA DE PLATAFORMA DE SERVICIOS, RECOMENDACIÓN 9.4	Solicitar la colaboración a los Gobiernos Locales y organizaciones comunales, para la divulgación del punto anterior. Ver punto 7.3. Esto a más tardar el 31 de diciembre de 2011.	Informes que conforman los seguimientos del 2011(Plataforma de ServiciosAI-104-2011 .pdf)	SRA. MINISTRA	30/11/2011	31/12/2011	Pendiente	De acuerdo con el oficio DMV-0185-2012 del 16 de abril de 2012 solamente se encontro la solicitud hecha al alcalde de la municipalidad de Guácimo.	
SEG-8-2012	INFORME SOBRE LA ASISTENCIA DE LOS FUNCIONARIOS DEL MIVAH, RECOMENDACIÓN 10.4	Emitir una directriz a los jefes de cada Departamento, para que se cumplan con lo establecido en los artículos N° 43 y N° 45 del Reglamento estableciendo claramente, la responsabilidad que sobre cada jefatura recae en el tema de las vacaciones y la suma máxima de tratos en las cuales se debe disfrutar dicho derecho, considerar la posibilidad de realizar una planificación anual de las vacaciones de los funcionarios a cargo de cada jefatura. Ver punto 8.3.1 A más tardar el 31 de marzo del 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012(Asistencia FuncionariosAI-013-2012.pdf)	SRA. MINISTRA	15/02/2012	31/03/2012	En Ejecución	De acuerdo con el oficio DMV-0092-12 del 22 de febrero de 2012 se hizo la solicitud de los documentos pero no se confirman estos como recibidos. BUSCARLOS.	
SEG-9-2012	INFORME SOBRE LA ASISTENCIA DE LOS FUNCIONARIOS DEL MIVAH, RECOMENDACIÓN 10.5	Emitir una directriz a las jefaturas indicándoles la responsabilidad que tienen sobre el control de asistencia de los funcionarios a su cargo que se encuentran exonerados de marcar, a los cuales también les aplica los artículos del N° 34 al N° 38 del Reglamento del MIVAH. Asimismo, indicar en dicha directriz que en el caso de los funcionarios exentos de marca, en el tanto se presenten anomalías e irregularidades en su asistencia, se deben comunicar al Departamento de Recursos Humanos, ello según lo establece el artículo N° 32 del Reglamento de cita. Lo anterior para que ese Departamento aplique las medidas que correspondan. Ver punto 8.2 A más tardar el 31 de marzo del 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012(Asistencia FuncionariosAI-013-2012.pdf)	SRA. MINISTRA	15/02/2012	31/03/2012	En Ejecución	De acuerdo con el oficio DMV-0092-12 del 22 de febrero de 2012 se hizo la solicitud de los documentos pero no se confirman estos como recibidos. BUSCARLOS.	
SEG-14-2012	INFORME SOBRE ESTUDIO DE ADMINISTRATIVA, RECOMENDACIÓN 10.5	Instruir a quien corresponde para que realice un análisis de costo beneficio y de legalidad considerando para ello la Directriz Presidencial N° 013-H y lo señalado por la Jefe del Departamento de Recursos Humanos, en el oficio DRH-238-2011 ya mencionado, de la contratación de servicio de limpieza, a fin de determinar la conveniencia o no de prorrogar el contrato. El estudio deberá estar finalizado a más tardar el 30 marzo del 2012. Ver punto 7.3.	Informes que conforman los seguimientos del 2012(Contratación AdministrativaAI-018-2012 Informe Contratación Administrativa.pdf)	SRA. MINISTRA	29/02/2012	30/03/2012	Pendiente	Según el oficio DAF-176-2012 se envía un estudio que analiza únicamente el beneficio de la nueva contratación, y no toma en cuenta el costo que esta tiene para el ministerio.	
SEG-15-2012	INFORME SOBRE ESTUDIO DE ADMINISTRATIVA, RECOMENDACIÓN 10.6	Comunicar oportunamente las recomendaciones emitidas en este informe a la Directora Administrativa Financiera, para que sean acatadas y solicitarle informar tanto a la Jercia como a la Auditoría la ejecución y cumplimiento de las recomendaciones.	Informes que conforman los seguimientos del 2012(Contratación AdministrativaAI-018-2012 Informe Contratación Administrativa.pdf)	SRA. MINISTRA	29/02/2012	30/03/2012	Pendiente		



SEGUIMIENTO	DESCRIPCION	DETALLE DE LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS	LINK	UNIDAD ADMINISTRATIVA	FECHA CREACION	FECHA FINAL	STATUS	ACCIONES	COMENTARIOS
SEG-24-2012	ESTUDIO ROL DEL MIVAH EN ORDENAMIENTO TERRITORIAL. RECOMENDACIÓN 10.4	Asignar como enlace técnico ante el CCVAH, a un funcionario directamente relacionado con el tema de ordenamiento territorial y vivienda. Ver punto 8.3 A más tardar el 15 de setiembre de 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012/Ordenamiento Territorial/AL-091-2012-INFORME ROL DEL MIVAH EN ORDENAMIENTO TERRITORIAL.pdf	SRA. MINISTRA	13/08/2012	15/09/2012	En Ejecución	De acuerdo con el oficio DMV-0509-2012 del 29 de Agosto de 2012, la recomendación fue acatada y se está a la espera de la asignación de un nuevo funcionario.	
SEG-30-2012	ESTUDIO SOBRE EL SISTEMA DE SELECCIÓN DE LOS BARRIOS Y LOS ASENTAMIENTOS EN PRECARIOS, A LOS CUALES SE LES APLICARA EL BONO COLECTIVO DE VIVIENDA. RECOMENDACIÓN 10.6	Aprobar y trasladar el lineamiento establecido en el punto 10.2 de manera oportuna al BANHVI. Ver punto 8.1.1 y 8.1.2. A más tardar el 30 de octubre de 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012/Bono Colectivo/AL-090-2012 Informe sobre Bono Colectivo.pdf	SRA. MINISTRA	03/09/2012	30/10/2012	Pendiente		
SEG-31-2012	ESTUDIO SOBRE EL SISTEMA DE SELECCIÓN DE LOS BARRIOS Y LOS ASENTAMIENTOS EN PRECARIOS, A LOS CUALES SE LES APLICARA EL BONO COLECTIVO DE VIVIENDA. RECOMENDACIÓN 10.7	En tanto no se concrete lo establecido en los puntos 10.2, 10.3 y 10.6, se debe velar por cumplir con el Decreto N° 36122-MP-MBSF, sobre la definición de las comunidades 3S, para que los proyectos gestionados con Bono Colectivo respondan únicamente a dichas prioridades. Ver punto 8.1.3. A más tardar el 01 de octubre de 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012/Bono Colectivo/AL-090-2012 Informe sobre Bono Colectivo.pdf	SRA. MINISTRA	03/09/2012	01/10/2012	Pendiente		
SEG-32-2012	ESTUDIO SOBRE EL SISTEMA DE SELECCIÓN DE LOS BARRIOS Y LOS ASENTAMIENTOS EN PRECARIOS, A LOS CUALES SE LES APLICARA EL BONO COLECTIVO DE VIVIENDA. RECOMENDACIÓN 10.8	Girar las indicaciones a los Directores y Jefes de las áreas sustantivas del MIVAH, con el propósito de que los trabajos, investigaciones, modelos de intervención, entre otros, que efectúan los diferentes departamentos sean tramitados de forma expedita, en pro de que la información recolectada sea útil para la función rectora de la Sra. Ministra y le permitan emitir directrices o lineamientos que se ajusten a la realidad de los hechos detectados en cada estudio efectuado. Ver puntos 8.2 A más tardar el 14 de setiembre de 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012/Bono Colectivo/AL-090-2012 Informe sobre Bono Colectivo.pdf	SRA. MINISTRA	03/09/2012	14/09/2012	Pendiente		
SEG-33-2012	ESTUDIO SOBRE: "EL CUMPLIMIENTO DE LAS DIRECTRICES EMANADAS POR EL MIVAH EN RELACION CON EL BONO AL ADULTO MAYOR, RECOMENDACIÓN 10.1	Emitir directrices que estén acordes con el rol en la ley 7935 al MIVAH, considerando para ello los artículos N° 26 y 30. Ver el punto 8.1. Al 15 de octubre del 2012	Informes que conforman los seguimientos del 2012/Adulto Mayor/AL-091-2012 Estudio sobre el Bono al Adulto Mayor.pdf	SRA. MINISTRA	07/09/2012	15/10/2012	Pendiente		
SEG-34-2012	ESTUDIO SOBRE: "EL CUMPLIMIENTO DE LAS DIRECTRICES EMANADAS POR EL MIVAH EN RELACION CON EL BONO AL ADULTO MAYOR, RECOMENDACIÓN 10.2	Girar instrucciones a las diferentes jefaturas y directores de programa de las áreas sustantivas del MIVAH, para que los estudios que se realicen vayan en función de las responsabilidades establecidas en la normativa afiliente al Ministerio, así mismo junto al informe se presente n los respectivos borradores de las directrices de los temas que versan. Ver punto 8.2.1. Al 15 de octubre del 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012/Adulto Mayor/AL-091-2012 Estudio sobre el Bono al Adulto Mayor.pdf	SRA. MINISTRA	07/09/2012	15/10/2012	Pendiente		
SEG-35-2012	ESTUDIO SOBRE: "EL CUMPLIMIENTO DE LAS DIRECTRICES EMANADAS POR EL MIVAH EN RELACION CON EL BONO AL ADULTO MAYOR, RECOMENDACIÓN 10.3	Girar las instrucciones a los diferentes jefes y directores para que la comunicación remitida despacho de la Ministra, sea dirigida directamente a la jerarca. VER PUNTO 8.2.2. Al 15 de octubre del 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012/Adulto Mayor/AL-091-2012 Estudio sobre el Bono al Adulto Mayor.pdf	SRA. MINISTRA	07/09/2012	15/10/2012	Pendiente		
SEG-36-2012	ESTUDIO SOBRE: "EL CUMPLIMIENTO DE LAS DIRECTRICES EMANADAS POR EL MIVAH EN RELACION CON EL BONO AL ADULTO MAYOR, RECOMENDACIÓN 10.4	Dar los lineamientos a las áreas sustantivas del MIVAH, para que los proyectos e investigaciones sean planificados y realizados, acuerdo con los Planes Anuales Operativos (METAS), dando valor a la función rectora que ejerce la Ministra. Ver el punto 8.2.2. Al 15 de octubre del 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012/Adulto Mayor/AL-091-2012 Estudio sobre el Bono al Adulto Mayor.pdf	SRA. MINISTRA	07/09/2012	15/10/2012	Pendiente		
SEG-37-2012	ESTUDIO SOBRE: "EL CUMPLIMIENTO DE LAS DIRECTRICES EMANADAS POR EL MIVAH EN RELACION CON EL BONO AL ADULTO MAYOR, RECOMENDACIÓN 10.5	Girar las instrucciones que correspondan a los jefes y directores de programas para mejorar los canales de comunicación y coordinación, entre entidades relacionadas con el tema que se trate y con la Unidad del MIVAH a cargo de dar el seguimiento. Ver el punto 8.2.2. Al 15 de octubre del 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012/Adulto Mayor/AL-091-2012 Estudio sobre el Bono al Adulto Mayor.pdf	SRA. MINISTRA	07/09/2012	15/10/2012	Pendiente		



SEGUIMIENTO	DESCRIPCION	DETALLE DE LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS	LINK	UNIDAD ADMINISTRATIVA	FECHA CREACION	FECHA FINAL	STATUS	ACCIONES	COMENTARIOS
SEG-38-2012	ESTUDIO SOBRE: "EL CUMPLIMIENTO DE LAS DIRECTRICES EMANADAS POR EL MIVAH EN RELACION CON EL BONO AL ADULTO MAYOR, RECOMENDACIÓN 10.6	Girar las indicaciones a los diferentes jefes, directores, para que se de continuidad al proceso de cambios que ha venido realizando la Unidad de Planificación Institucional a los instrumentos de planificación (MAPI, PAO, POI) lo que permitirá una correcta articulación entre el PAO, el presupuesto asignado al MIVAH y las actividades a realizar, con el propósito de maximar el uso de los recursos, para que sean dirigidos a labores que realmente contribuyan a dar valor agregado a la función rectora que la Ministra ejerce. Ver el punto 8.3. Al 15 de octubre del 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012/Adulto Mayor/Al-091-2012 Estudio sobre el Bono al Adulto Mayor.pdf	SRA. MINISTRA	07/09/2012	15/10/2012	Pendiente		
SEG-39-2012	INFORME SOBRE LA INTRANET. RECOMENDACIÓN 1	Girar las instrucciones a quienes corresponda, para que se proceda de inmediato con la revisión, validación y corrección de la información planteada en la Intranet del MIVAH.	Informes que conforman los seguimientos del 2012/Advertencias a la Jerarca/Al-138-2012 Informe sobre la Intranet.pdf	SRA. MINISTRA	05/10/2012	15/10/2012	Pendiente		
SEG-40-2012	INFORME SOBRE LA INTRANET. RECOMENDACIÓN 2	Designar en algún departamento del MIVAH, la responsabilidad de la revisión periódica y continua de los contenidos de la Intranet y de la página Web del Ministerio, a fin de que la información que se muestra en ambos sitios sea correcta y se encuentre actualizada.	Informes que conforman los seguimientos del 2012/Advertencias a la Jerarca/Al-138-2012 Informe sobre la Intranet.pdf	SRA. MINISTRA	05/10/2012	15/10/2012	Pendiente		
SEG-44-2012	ROL DEL MINISTERIO DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS EN CUANTO A LA RENOVACIÓN URBANA Y MEJORAMIENTO BARRIAL. RECOMANDACIÓN 10.4	Aprobar y divulgar a quién corresponda, la metodología a ser utilizada para la definición de las comunidades prioritarias, donde se ejecutarán el mejoramiento barrial y l renovación urbana. Ver punto 8.1.1. A más tardar el 15 de noviembre de 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012/Renovación Urbana y Mejoramiento Barrial/Informe sobre renovación urbana.pdf	SRA. MINISTRA	10/10/2012	15/11/2012	Pendiente		
SEG-45-2012	ROL DEL MINISTERIO DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS EN CUANTO A LA RENOVACIÓN URBANA Y MEJORAMIENTO BARRIAL. RECOMANDACIÓN 10.5	Aprobar y trasladar a los diferentes entes involucrados la Directriz que contiene las comunidades prioritarias que se beneficiarán con el mejoramiento barrial y la renovación urbana. Ver punto 8.1.1. A más tardar el 14 de diciembre de 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012/Renovación Urbana y Mejoramiento Barrial/Informe sobre renovación urbana.pdf	SRA. MINISTRA	10/10/2012	14/12/2012	Pendiente		
SEG-46-2012	ROL DEL MINISTERIO DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS EN CUANTO A LA RENOVACIÓN URBANA Y MEJORAMIENTO BARRIAL. RECOMANDACIÓN 10.6	Girar instrucciones a los Directores, Jefes y Encargados de las diferentes unidades del MIVAH, para que se deje evidencia de las laores actuadas y ejecutadas por los diferentes componentes del Ministerio, a fin de respaldar los resultados presentados en el Informe Institucional sobre Autoevaluación del Plan Anual Operativo. Ver punto 8.1.1. A más tardar el 30 de noviembre de 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012/Renovación Urbana y Mejoramiento Barrial/Informe sobre renovación urbana.pdf	SRA. MINISTRA	10/10/2012	30/11/2012	Pendiente		
SEG-47-2012	ROL DEL MINISTERIO DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS EN CUANTO A LA RENOVACIÓN URBANA Y MEJORAMIENTO BARRIAL. RECOMANDACIÓN 10.7	Solicitar las justificaciones del caso al Director de la DIGITE, sobre los argumentos técnicos, que dieron origen a la intervención que actualmente se desarrolla en la comunidad de San Josecito de Alajuelita. Ver punto 8.1.2. A más tardar el 31 de octubre de 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012/Renovación Urbana y Mejoramiento Barrial/Informe sobre renovación urbana.pdf	SRA. MINISTRA	10/10/2012	31/10/2012	Pendiente		
SEG-48-2012	ROL DEL MINISTERIO DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS EN CUANTO A LA RENOVACIÓN URBANA Y MEJORAMIENTO BARRIAL. RECOMANDACIÓN 10.8	Una vez analizadas las justificaciones presentadas con respecto al punto 10.7, tomar las decisiones del caso, para ello considerando las variables establecidas en el punto 8.1.2. de este informe. Ver punto 8.1.2. A más tardar el 15 de noviembre de 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012/Renovación Urbana y Mejoramiento Barrial/Informe sobre renovación urbana.pdf	SRA. MINISTRA	10/10/2012	15/11/2012	Pendiente		
SEG-49-2012	ROL DEL MINISTERIO DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS EN CUANTO A LA RENOVACIÓN URBANA Y MEJORAMIENTO BARRIAL. RECOMANDACIÓN 10.9	Girar las indicaciones requeridas a todos los Directores del área sustantiva del MIVAH, para que en el tanto no se concrete lo establecido en los puntos 10.1, 10.2, 10.3 y 10.4, se vele por cumplir con el Decreto N° 36122-MP-MBSF, sobre la definición de las comunidades 3S, para que los proyectos relacionados con renovación urbana y mejoramiento barrial. Ver punto 8.1.2. A más tardar el 31 de octubre de 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012/Renovación Urbana y Mejoramiento Barrial/Informe sobre renovación urbana.pdf	SRA. MINISTRA	10/10/2012	31/10/2012	Pendiente		



SEGUIMIENTO	DESCRIPCION	DETALLE DE LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS	LINK	UNIDAD ADMINISTRATIVA	FECHA CREACION	FECHA FINAL	STATUS	ACCIONES	COMENTARIOS
SEG-50-2012	ROL DEL MINISTERIO DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS EN CUANTO A LA RENOVACIÓN URBANA Y MEJORAMIENTO BARRIAL. RECOMANDACIÓN 10.10	Concretar la formalización legal del convenio de cooperación entre MIVAH y la entidad ONU - Habitat, considerando para ello todos los aspectos de legalidad que se requieran, como en su momento lo indicó la Asesoría Legal en su oficio AL-047-20120. Ver punto 8.2. A más tardar el 15 de noviembre de 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012Renovación Urbana y Mejoramiento BarrialInforme sobre renovación urbana.pdf	SRA. MINISTRA	10/10/2012	15/11/2012	Pendiente		
SEG-51-2012	ROL DEL MINISTERIO DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS EN CUANTO A LA RENOVACIÓN URBANA Y MEJORAMIENTO BARRIAL. RECOMANDACIÓN 10.11	Hasta tanto no se concrete lo señalado en el punto 10.10, solicitar criterio legal, sobre el uso de recursos públicos que son utilizados por parte de ONU - Habitat. Ver punto 8.2. A más tardar el 31 de octubre de 2012.	Informes que conforman los seguimientos del 2012Renovación Urbana y Mejoramiento BarrialInforme sobre renovación urbana.pdf	SRA. MINISTRA	10/10/2012	31/10/2012	Pendiente		